

PRITARTA

Vilniaus Santariškių lopšelio-darželio
Pedagogų tarybos posėdžio nutarimu
2020 m. sausio 17 d. protokolo Nr. 1

PATVIRTINTA

Vilniaus Santariškių lopšelio-darželio
2020 m. sausio 30 d. direktoriaus
Įsakymu Nr. V-23

VILNIAUS SANTARIŠKIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO
2020 METŲ
VEIKLOS PLANAS

1. Įstaigos pristatymas

Santariškių lopšelis – darželis duris atvėrė 2015 metų sausio mėnesį. Darželio adresas: Santariškių g. 27 A, Vilnius, LT – 08406, telefonai: (8 – 5) 2194834, (8 – 5) 2194835, el. paštas rastine@santariskes.vilnius.lm.lt. Vilniaus Santariškių lopšelis – darželis yra Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinė, pelno nesiekianti ugdymo įstaiga, savo veiklą grindžianti Lietuvos Respublikos Konstitucija, Švietimo ir kitas Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais ir šiais Nuostatais. Vykdomos ugdymo programos – savita, įstaigos pedagogų parengta ikimokyklinio ugdymo programa, bendroji priešmokyklinio ugdymo programa, panaudojant priešmokyklinio ugdymo priemonių komplektą „OPA PA“ bei interaktyviasias lentas. Ugdymo kalba – lietuvių.

Misija

Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas, šiuolaikinės visuomenės ir Santariškių bendruomenės poreikius atitinkančias ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio (1,5 – 6 metų vaikams) ugdymo paslaugas.

Vizija

Saugi, moderni ir nuolat besimokanti, atvira šeimai ir partnerystei ikimokyklinio ugdymo įstaiga, orientuota į šiuolaikinio ugdymo(si) strategijas, kurios tenkina prigimtinius, kultūrinius vaiko poreikius bei atskleidžia unikalius vaiko gebėjimus.

Ugdymo filosofija

Lopšelio – darželio ugdymo filosofiją įprasmina A. Šopenhauerio mintis: „Kiekvienas vaikas iš dalies yra genijus, kiekvienas genijus – iš dalies vaikas“.

2. Grupių komplektų skaičius, pedagogų skaičius, kiti duomenys apie įstaigą 2019-2020 m. m.: lopšelis-darželis komplektuojamas pagal Vilniaus m. savivaldybės tarybos patvirtintą „Vaikų priėmimo į Vilniaus miesto ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigas“ tvarkos aprašą. 2019 m. rugsėjo 1 d. sukomplektuota viena ankstyvojo amžiaus grupė (1.5 -3 metų vaikams), dvi vaikų amžiaus grupės nuo 3-4 m., trys vaikų amžiaus grupės nuo 4-5 m., trys vaikų amžiaus grupės nuo 5-6 m., ir 3 priešmokyklinio ugdymo grupės. Viso lopšelyje - darželyje veikia 12 grupių, ugdomi 256 vaikai. 2019 m. rugsėjo 3 d. įstaigoje dirbo 5 administracijos darbuotojai: 1 direktorius, 1 direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 1 direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, 1 vyr. buhalteris, 1 sekretorius. Pedagoginį personalą sudarė 24 pedagogai. Iš jų - 16 ikimokyklinio ir 8 priešmokyklinio ugdymo pedagogai ir 9 specialistai: 2 logopedai, 1 socialinis pedagogas, 3 specialieji pedagogai, 1 meninio ugdymo pedagogas, 1 psichologas, 1 fizinio lavinimo specialistas. 2019 m. rugsėjo 3 d. iš 24 pedagogų 5 pedagogai yra įgiję mokytojo metodininko, 4 pedagogai – vyresniojo mokytojo, o 13 – mokytojo kvalifikacines kategorijas.

3. Santariškių lopšelio-darželio 2020 m. veiklos plano rengimas: Rengiant 2020 m. veiklos planą vadovautasi Strateginiu veiklos planu 2018-2022 m., patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės, Švietimo, kultūros ir sporto departamento Direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 31 d., įsak. Nr. A-15-1947/17(2.1.2.-KS), įstaigos vidinio įsivertinimo duomenų analize, taip pat atsižvelgta į lopšelio-darželio vykdomą veiklą, turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius, bendruomenės narių pasiūlymus, pageidavimus, poreikius. 2020 m. veiklos plano rengėjai – darbo grupė, patvirtinta 2020 m. sausio 02 d. lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu Nr. V-1A, Dėl Vilniaus Santariškių lopšelio – darželio veiklos plano 2020 metams parengimo“. Darbo grupę sudarė direktorė Asta Januškevičiūtė, priešmokyklinio ugdymo pedagogė Daina Dobrovolskienė, Virginija Matijošienė, ikimokyklinio ugdymo pedagogė Anželika Burokienė, socialinė pedagogė Rasa Rybkienė, meninio ugdymo pedagogė Nijolė Civilkienė, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Lilija Skulskienė, buhalterė Ksenija Bartoško. 2020 m. Vilniaus Santariškių lopšelio - darželio veiklos planui pritarta 2020 m. sausio 17 d. lopšelio-darželio Pedagogų tarybos posėdyje, protokolas Nr. 1. Patobulintas planas pristatytas, aptartas, jam pritarta 2020 m. sausio 21 d. įstaigos Tarybos posėdyje, protokolas Nr. 1

4. Svarbiausi lopšelio - darželio pasiekimai praėjusiais 2019 metais:

1. Naudojama ir tobulinama moderni vidinio ir išorinio komunikavimo sistema www.musudarzelis.lt

2. Organizuoti renginiai, reprezentuojantys įstaigos veiklą: įstaigoje lankėsi Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų vadovų asociacijos atstovai, Vilniaus miesto muzikinio ugdymo pedagogai.
3. Įgyvendintas ilgalaikis bendruomenės projektas „Spalvotas ruduo – spalvotas aš“, skirtas socialiniam, emociniam bei tolerancijos ugdymui.
4. Pradėtas įgyvendinti projektas „Sveiki dantukai“, 4-6 m. amžiaus vaikai.
5. Pagerėjo ugdymo(si) kokybė: dauguma grupių įgyvendino ugdomosios veiklos projektus, organizavo išvykas ir šventes už darželio ribų, ugdytiniai dalyvavo miesto, respublikiniuose renginiuose ir tarptautiniuose projektuose.
6. Vaikų kompetencijų ugdymui skirtomis priemonėmis praturtinti mažieji ugdymo centriukai grupėse.
7. Įrengtos dvi naujos veiklų studijos: multisensorinis kambarys ir išmaniųjų grindų (išmaniųjų žaidimų) studija.
8. Įgyvendinama bei yra tęstinė emocinio ugdymo programa „Zipio draugai“, „Kimochis“.
9. Pradėta įgyvendinti vidaus erdvių dizaino projektas.
10. Racionaliai panaudojant finansinius šaltinius, praturtinta lauko žaidimų aikštelių aplinka: nameliai, supynės.
11. Atestuotas 1 pedagogas, logopedas (vyresniojo mokytojo logopedo) kvalifikacinė kategorija.
12. Valstybinėje maisto ir veterinarijos tarnyboje patvirtintas maitinimo normas atitinkantis valgiaraštis, į ugdomąją veiklą integruojama sveikos mitybos tema.

5. Lopšelio-darželio pedagogai ir ugdytiniai 2019 m. dalyvavo:

Tarptautiniuose projektuose:

- Socialinio bei emocinio ugdymo programoje „Zipio draugai“
- Socialinio bei emocinio ugdymo programoje „Kimochis“
- Tarptautinis programos eTwinning projektas „Allabout me“

Respublikinėse akcijose, konkursuose:

- „Atmintis gyva, nes liudija“

- „Obuolį valgau, sveikas augu“
- „Pyrago diena“

Respublikinėse projektuose:

- Ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo įstaigų projektas „Linksmieji besmegeniai“
- Ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo įstaigų projektas „Šv. Kalėdų stebuklo belaukiant“
- Sveikatinimo projektas „Netradicinės priemonės- aktyvi veikla- sveikas aš“
- Gamtai draugiškas projektas „Kamštelių vėjus 2019“
- Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro projektas – iniciatyva „Man rūpi“
- VVSB projektas „Graži šypsena“
- „Lietuvos mažųjų žaidynės 2019“

6. Projektinė veikla grupėse 2019 m.: 2019 m. įgyvendinta 23 projektinės veiklos.

- „Aš ir knyga“
- „Paskaityk man pasaką“
- „Mano pirmoji knygelė, kurią norėčiau perskaityti“
- „Perskaičiau knygelę, išaugo lapelis“
- „Gerų darbų lapeliai“
- „Auklėtojas dviems valandoms“
- „Rytas su tėvais“
- „Rytmečio skaitymai“
- „Žaidžiu Valstybę“
- „Lėlė į namus“

- „Pagaminę paragausime“
- „Aš jaunasis virtuvės šefas“
- „Keliauju į profesijų šalį“
- „Atverkite duris į profesijų pasaulį“
- „Mano svajonių profesija“
- „Pažinkime Lietuvos miestus“
- „Aš gamtos saugotojas“
- „Apkabinkim žemę ir vienas kitą“
- „Kiek Žemelėj paslapčių?“
- „Mažos rankelės dideli darbai“
- „Sutiksime šventes kartu“
- „Pasakyk, kur buvai, pasakyk, ką matei“
- „Žvalgausi po pasaulį“

7. 2019 m. veiklos pasiekimai – bendradarbiavimas su įstaigos tėvų bendruomene:

- Organizuoti ir prarvesti tradicinių, kalendorinių, minėtinų dienų renginiai įstaigos vaikams bei tėvams pagal metinį veiklos planą (Sausio 13-tosios, Užgavėnių ir Kaziuko šventės, Kovo -11 minėjimas, Vaikų velykėlės, Ožio diena, Advento vakaronė ir kt)
- Organizuoti ir įvykę netradiciniai įstaigos renginiai, kuriuose buvo skatinama labiau įsitraukti tėvų bendruomenei, prisidėti prie kultūrinio įstaigos gyvenimo, susipažinti su meniniu ugdymu procesu (atviros muzikinės veiklos tėvams, Rugsėjo 1-osios šventė įstaigos bendruomenei, tėvų dalyvavimas vaikų išleistuvių renginyje, „Giliukų“ grupės tėvų spektaklis „Avinėlis Beragėlis“, baigtinė bendruomenės pavasario šventė „Linksmas kelionė su šeima“)
- Priešmokyklinių grupių tėvų dovana išleistuvių proga – siūtos teatrinės lėlės

- Įstaigos Tarybos tėvų organizuotas Kalėdų senelio parinkimas
- Įstaigos Tėvų aktyvo dovana – psichologinių/pedagoginių knygų bibliotekos papildymui skirtos įstaigos pedagogams
- Įstaigos pedagogų pasirodymas renginyje „Su daina ir šypsena“ Vilniaus mokytojų namuose, organizuotame Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų muzikinio ugdymo metodinės tarybos
- Vaikų dalyvavimas šventiniame parodos „Vilnius mano fotografijoje“ muzikinis pasirodymas Mokytojų namuose

8. Sunkumai, su kuriais susidūrė įstaiga 2019 metais:

1. Ugdymo tobulinimas (ugdymo proceso planavimas ir organizavimas).
2. Darželio bendruomenės komunikavimas.

9. Įstaigos veiklos sričių analizė 2019 m. Atlikta ugdomosios veiklos vykdymo stebėseną. 2019 m. lapkričio mėn. Buvo atlikta mokyklos mikroklimato, motyvacijos kokybės įsivertinimui skirta anketinė apklausa:

<https://apklausa.lt/f/mokytoju-apklausa-apie-mokyklos-mikroklimata-2019-hj2v5kw/answers/new.fullpage>

<https://apklausa.lt/f/motyvacija-erctgje/answers/new.fullpage>

Tikslai ir uždaviniai 2020 metams:

I. PROGRAMA.VIENINGOS ORGANIZACINĖS KULTŪROS FORMAVIMAS IR PLANAVIMAS.					
TIKSLAS 1.Kurti šiuolaikinės įstaigos identitetą.					
Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Terminai	Finansinių išteklių poreikis	Atsakingi vykdytojai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

			eurais		
1.1. Viešinti ir atnaujinti informaciją internetiniame puslapyje, socialiniuose tinkluose	1.1.1. Internetinio puslapio www.santariskiudarzelis.lt priežiūra. 1.1.2. Skleisti savalaikę ir įvairiapusę komunikaciją apie numatomus įstaigos renginius.	sausis- gruodis	mokinio krepšelio lėšos	G. Rašpiklerytė N. Civilkienė	Internetiniame puslapyje pateikta aktuali ir savalaikė informacija apie įstaigos veiklą. Paskelbtas įstaigos renginių sąrašas 2020 m.
1.2. Sukurti įstaigos vėliavą ir himną, įtraukiant įstaigos bendruomenę.	1.2.1. Sukurti ir įrašyti studijinę himno fonogramą. 1.2.2. Sukurti įstaigos vėliavą.	sausis – kovas	ugdymo lėšos	N. Civilkienė D. Dobrovolskienė Lopšelio –darželio tarybos pirmininkas, tėvų tarybos seniūnas	Įtraukta bendruomenė, kuriant ir įgyvendinant įstaigos himną ir vėliavą.
1.3. Tęsti vidaus erdvių dizaino projektą, perteikiant įstaigos ugdymo filosofiją ir kultūrą.	1.3.1. Projekto tęstinumui suplanuoti biudžetą. 1.3.2. Tęsti bendradarbiavimą su Vilniaus dailės akademija, siekiant pradėti kurti suplanuotas erdves. 1.3.3. Įrengti vaikų biblioteką bei eksperimentams skirtą erdvę.	sausis – vasaris sausis - gruodis	tėvų mokesčio, ugdymo lėšos	Direktorė A. Januškevičiūtė, „Aplinkos kūrimo“ grupė	Parengtas finansinis aplinkos kūrimo projektas. Kuriant/puoselėjant edukacines erdves atlikta bent 1 dalis projekte numatytų darbų. Įrengta 1 vaikų biblioteka Parinkta ir pradėti rengti eksperimentams skirta erdvė.
I. PROGRAMA. VIENINGOS ORGANIZACINĖS KULTŪROS FORMAVIMAS IR PLANAVIMAS. TIKSLAS 2. Puoselėti darnios bendruomenės tradicijas, šventes.					

2.1. Stiprinti bendruomeniškumą, organizuojant kasmetines, bendruomenę suburiančias šventes.	2.1.1. Organizuoti pradedantiems įstaigą lankyti vaikams ir tėvams renginį „Atvirų durų dienos“ 2.1.2. Organizuoti kasmetines šventes, įtraukiant bendruomenę.	rugpjūtis sausis - gruodis	intelektiniai ištekliai	Direktorė A.Januškevičiūtė, Pavaduotoja ugdymui, R.Rybkienė N. Civilkienė	Bendradarbiaujant su tėvų bendruomene organizuotas 1 renginys Parengtas renginių planas 2020 m. Pravesta numatyti plane renginiai.
--	---	-----------------------------------	-------------------------	---	---

II PROGRAMA. KOKYBIŠKO, ORIENTUOTO Į VAIKĄ UGDYMO (-SI) UŽTIKRINIMAS

TIKSLAS 1. Teikti šiuolaikišką, kokybišką ugdymą(si).

Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Terminai	Finansinių išteklių poreikis eurai	Atsakingi vykdytojai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Modernizuoti ugdymo turinį ir kokybiškai įgyvendinti ugdymo programą.	1.1.1. Organizuoti ir vykdyti ugdomuosius projektus grupėse.	sausis - gruodis	mokinio krepšelio, tėvų mokesčio, ugdymo lėšos, intelektiniai ištekliai	Pavaduotoja ugdymui V. Matijošienė V. Burbaitė D. Dobrovolskienė	Visose darželio grupėse vykdomi projektai, atsižvelgiant į vaikų savitumą, vaikų poreikius, turimą patirtį ir gebėjimus.
	1.1.2. Vykdyti integruotą ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo procesą, taikant inovatyvius ugdymo(si) metodus	sausis - gruodis		Pavaduotoja ugdymui A. Morkūnienė D. Petravičienė E. Janušauskienė	Integruotas gamtos ir technologijų (STEAM) ugdymas
	1.1.3. Sukurti ugdomosios veiklos idėjų turinio banką, atsižvelgiant į skirtingas amžiaus grupes	sausis - gruodis			Pavaduotoja ugdymui, įstaigos pedagogai

	<p>1.1.4. Įstaigos inovacinių erdvių efektyvus ir tikslingas panaudojimas: erdvių panaudojimo plano parengimas</p> <p>1.1.5. Atlikti ugdomosios veiklos įgyvendinimo stebėseną ir analizę</p> <p>1.1.6. Vaikų adaptacijos programos sukūrimas (projektas)</p>	<p>balandis</p> <p>sausis – gruodis</p> <p>balandis - birželis</p>		<p>Pavadootoja ugdymui, A. Aleknavičiūtė R. Kulienė</p> <p>Pavadootoja ugdymui V. Matijošienė V. Burbaitė</p> <p>Pavadootoja ugdymui R. Rybkienė J. Nalivaikienė I. Stravinckienė D. Dobrovolskienė</p>	<p>Parengtas erdvių panaudojimo planas</p> <p>Atlikta ugdomosios veiklos įgyvendinimo stebėseną ir analizę</p> <p>Sukurta vaikų adaptacijos programa (projektas)</p>
<p>1.2. Plėtoti pedagogų kvalifikacijos kėlimą, sudarant galimybes kryptingam jų tobulėjimui</p>	<p>1.2.1. Atlikti pedagogų kompetencijos į(si)vertinimą, nustatant tobulintinas pedagogų kompetencijas.</p> <p>1.2.2. Parengti pedagogų kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimo planą 2020 m.</p> <p>1.2.3. Vykdyti išklaustyto seminarų kvalifikacijos sklaidą įstaigos pedagogų bendruomenei.</p>	<p>sausis - gruodis</p> <p>kovas</p> <p>sausis - gruodis</p>	<p>mokinio krepšelio, ugdymo lėšos, intelektiniai ištekčiai</p>	<p>Pavadootoja ugdymui V. Matijošienė</p> <p>Pavadootoja ugdymui R. Rybkienė</p> <p>Pavadootoja ugdymui V. Matijošienė</p>	<p>Atliktas pedagogų kompetencijos į(si)vertinimas. Nustatytas pedagogų kvalifikacijos poreikis.</p> <p>Parengtas 2020 m. pedagogų kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimo planas 2020 m.</p> <p>Vykdoma mokymuose išgirstos informacijos sklaida.</p>

					Sukurta mokymų medžiagos bazė.
1.3.Sukurti naujai pradedančių dirbti pedagogų mentorystės programą (projektas)	1.3.1. Sukurti naujai pradedančių dirbti pedagogų mentorystės programą (projektinis įgyvendinimas) 1.3.2. Įgyvendinti naujai pradedančių dirbti pedagogų mentorystės programą (projektinis įgyvendinimas)	balandis - birželis birželis - gruodis	intelektiniai ištekliai	Direktorė A. Januškevičiūtė Pavadootoja ugdymui R. Rybkienė D.Dobrovolskienė V.Matijošienė	Sukurta bei įgyvendinta naujai pradedančių pedagogų mentorystės programa (projektas)
1.4. Stiprinti partnerystę su šeima, aktyvinant jų dalyvavimą vaikų ugdomajame procese	1.4.1. Organizuoti susirinkimus su tėvais grupėse 1.4.2. Individualūs pokalbiai su tėvais grupėse, aptariant vaiko gebėjimus ir pasiekimus. 1.4.3. Visuotinių susirinkimų organizavimas įstaigos tėvų bendruomenei 1.4.4. Savanoriškos veiklos organizavimas įtraukiant tėvų bendruomenę	sausis - gruodis	intelektiniai ištekliai mokinio krepšelio, ugdymo lėšos,	Direktorė A.Januškevičiūtė Pavadootoja ugdymui Įstaigos pedagogai Pavadootoja ugdymui Įstaigos pedagogai Direktorė A.Januškevičiūtė Pavadootoja ugdymui Įstaigos pedagogai	Įvykę 2 susirinkimai metuose kiekvienoje grupėje Įvykę individualūs pokalbiai pagal poreikį Įvykę 2 susirinkimai metuose kiekvienoje grupėje Įvykę 2 savanoriškos projektai

II PROGRAMA. KOKYBIŠKO, ORIENTUOTO Į VAIKĄ UGDYMO (-SI) UŽTIKRINIMAS
TIKSLAS 2. Kurti modernią, saugią ir sveiką vaikų ugdymo(si) aplinką.

Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Terminai	Finansinių išteklių poreikis eurais	Atsakingi vykdytojai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
2.1. Užtikrinti saugią ir sveiką aplinką	2.1.1. Vykdyti sveikatingumo veiklas	sausis - gruodis	intelektiniai ištekliai	A.Senina A.Aleknavičiūtė K.Vienažindytė R. Mikniūtė	Įvykę 2 švietėjiškos ugdomosios sveikatingumo veiklos
2.2. Puoselėti lauko ir vidaus aplinkas	2.2.1. Vaikų žaidimo aikštelių dangos tvarkymas	gegužė - gruodis	mokinio krepšelio, tėvų mokesčio, ugdymo lėšos	Direktorė A.Januškevičiūtė Pavadootoja ūkiui L. Skulskienė Įstaigos tėvų taryba	Sutvarkyta pagal galimybes mažiausiai 2 žaidimo aikštelių danga
	2.2.2. Tęsti gamtamokslinio tyrinėjimo erdvių kūrimą	balandis – rugsėjis	intelektiniai ištekliai	Pavadootoja ugdymui A. Morkūnienė	Puoselėjimas gamtamokslinė tyrinėjimo erdvė
	2.2.3. Sporto aikštyno projekto vizijos parengimas	gegužė – gruodis	aplinkos lėšos	Pavadootoja ūkiui L. Skulskienė Tėvų komitetas	Parengtas (pagal galimybes) sporto aikštyno projektas
	2.2.4. Praturtinti ugdymo centrus ir erdves ugdymo priemonėmis, skirtomis įvairių vaikų kompetencijų ugdymui.	sausis - gruodis	mokinio krepšelio, tėvų mokesčio, ugdymo lėšos	Direktorė A.Januškevičiūtė Pavadootoja ūkiui L. Skulskienė Pavadootoja ugdymui	Praturtintos ugdymo priemonėmis ugdymo(si) erdvės
III PROGRAMA. DEMOKRATINIO VALDYMO NUOSTATŲ STIPRINIMAS					
TIKSLAS 1. Užtikrinti įstaigos savivaldų veiklą.					
1.1. Įtraukti įstaigos tarybą į veiklos planavimą ir bendrų sprendimų priėmimą.	1.1.1. Bendradarbiauti su įstaigos taryba įgyvendinant įstaigos ugdymo veiklos planus.	sausis - gruodis	intelektiniai ištekliai	Direktorė A.Januškevičiūtė Pavadootoja ugdymui Įstaigos tarybos nariai	Įgyvendinta 70 proc. 2020 m. veiklos plano užduočių

1.2. Užtikrinti darbo grupių ir komisijos narių efektyvią veiklą.	<p>1.2.1. Darbo grupių aktyvus įsitraukimas įgyvendinant 2020 m. veiklos planą:</p> <p>1.2.1.1. Planavimo grupė</p> <p>1.2.1.2. Veiklos kokybės įsivertinimo grupė</p> <p>1.2.1.3. Edukacinių erdvių kūrimo grupė</p> <p>1.2.1.4. Renginių organizavimo grupė</p> <p>1.2.1.5. Viešųjų ryšių grupė</p> <p>1.2.1.6. Auklėtojų ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų metodinė grupė</p> <p>1.2.2. Parengti ir įgyvendinti komisijos 2020 m. veiklos planai:</p> <p>1.2.2.1. Vaikų gerovės komisija</p> <p>1.2.2.2. Mokytojų ir vaiko pagalbos specialistų komisija</p> <p>1.2.2.3. Viešųjų pirkimų komisija</p> <p>1.2.3. Užtikrinti darbo tarybos aktyvų dalyvavimą</p>	sausis - gruodis	intelektiniai ištekliai	<p>Direktorė A. Januškevičiūtė Pavadootoja ugdymui Darbo grupių pirmininkai</p> <p>Direktorė A. Januškevičiūtė Pavadootoja ugdymui Komisijų pirmininkai</p> <p>Darbo tarybos pirmininkas</p>	<p>Darbo grupių 100 proc. aktyvus įsitraukimas įgyvendinant 2020 m. veiklos planą.</p> <p>Komisijų 100 proc. aktyvus įsitraukimas įgyvendinant 2020 m. veiklos planą.</p> <p>Darbo tarybos įsitraukimas pagal poreikį</p>
---	--	------------------	-------------------------	--	---